

Maripaz

Magister
Eleuterio Cahuec del Valle
Viceministro de Patrimonio Cultural y Nat
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 793-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 9-2020, correspondiente al periodo del **02 al 31 de enero del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "B" número 000103.

ACTIVIDADES:

- a) Brindar apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- b) Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- c) Brindar apoyo para la verificación del cumplimiento de las actividades del Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- d) Brindar apoyo para optimizar las gestiones relacionadas a las diferentes actividades que se realicen por parte de los diferentes programas sustantivos.
- e) Brindar apoyo y participar en las actividades que realice la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requiera.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Se brindó apoyo en el seguimiento y consolidación de los documentos administrativos de carácter urgente, requeridos al Director de Áreas Sustantivas.
- b) Se brindó apoyo llevando el control y seguimiento de la agenda de trabajo del Director de Áreas Sustantivas.
- c) Se brindó apoyo en el análisis del POA 2020 de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- d) Se brindó apoyo en la organización y traslado de los documentos administrativos que ingresaron a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- e) Se brindó apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas y se informó al encargado según correspondía el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- f) Se brindó apoyo en el seguimiento administrativo de las solicitudes de Acceso a la Información Pública, que ingresaron a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- g) Se brindó apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Áreas Sustantivas.



Paz de María Argueta Galieia



Vo.Bo. José Arturo Morales Quezada
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes